



# Gmina i Miasto Lwówek Śląski

al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski  
tel. 75 647 78 88  
sekretariat@lwowekslaski.pl, [lwowekslaski.pl](http://lwowekslaski.pl)



RGKIM.271.4.2026.PM

Lwówek Śląski, dnia 25.02.2026 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.

### **„Zakup i dostawa konstrukcji kwietnikowych dla Gminy i Miasta Lwówek Śląski.”**

Przedmiot zamówienia nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

#### **I. Instrukcja dla Wykonawców**

##### **1. Nazwa zamawiającego:**

Gmina i Miasto Lwówek Śląski,  
Aleja Wojska Polskiego 25A  
59- 600 Lwówek Śląski  
NIP: 616-10-03-030

##### **2. Przedmiot zamówienia:**

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych konstrukcji kwietnikowych:
  - 2.1.1. Kaskadowe konstrukcje kwietnikowe stojące (wieże kwiatowe).
  - 2.1.2. Konstrukcje kwietnikowe na słupy oświetleniowe (wiszące).
- 2.2. Wymagania wspólne dla wszystkich konstrukcji:
  - 2.2.1. Wszystkie elementy stalowe muszą być cynkowane ogniowo (zgodnie z PN-EN ISO 1461), Zamawiający wymaga dodatkowego malowania proszkowego w systemie DUPLEX (kolor RAL6005).
  - 2.2.2. Krawędzie pierścieni muszą być wykończone atestowaną uszczelką gumową (ochrona roślin i serwisantów).
  - 2.2.3. Do każdej konstrukcji należy dołączyć instrukcje montażu (szczególnie dla modeli na słupy) oraz instrukcję obsadzania roślinami.
  - 2.2.4. Na każdą konstrukcję wymagana jest 24 miesięczna gwarancja na powłokę antykorozyjną jak i samą konstrukcję.
- 2.3. Wymagania szczegółowe – Wieże stojące
  - 2.3.1. Konstrukcja modułowa, kaskadowa, składająca się z min. 5 pierścieni stalowych o malejącej średnicy, tworzących kształt stożka/piramidy.
  - 2.3.2. Konstrukcje muszą posiadać system otwartych pierścieni (brak den wewnętrznych), zapewniający wspólną przestrzeń dla podłoża.
  - 2.3.3. Podstawa musi umożliwiać kotwienie do podłoża oraz posiadać wycięcia pod widły wózka paletowego/widłowego, lub posiadać uchwyty transportowe (tzw. uszy).

- 2.3.4. Konstrukcja musi zachować pion przy obciążeniu mokrym podłożem.
- 2.4. Wymagania szczegółowe – Konstrukcje na słupy oświetleniowe
- 2.4.1. Konstrukcja dwuczęściowa (dwie połowy łączone na słupie), tworząca pełną donicę po zamknięciu.
- 2.4.2. W zestawie muszą znajdować się dedykowane uchwyty montażowe (obejmy) dopasowane do średnicy słupów 60-72mm z zabezpieczeniem przed porysowaniem słupa.
- 2.4.3. Konstrukcja musi być lekka, aby po obsadzeniu i podlaniu nie przekroczyć 50kg na zestaw.
- 2.5. Wykaz rozmiarów i ilości zamawianego towaru przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość sztuk	Liczba pierścieni	Wysokość konstrukcji	Średnica podstawy	Pojemność podłoża (ok.)	Liczba sadzonek (orientacyjna)
1.	Kaskadowa Konstrukcja Kwietnikowa	2	7-9 poziomów	190-210 cm	120-140 cm	1000-1200 l	110-150 sztuk
2.	Kaskadowa Konstrukcja Kwietnikowa	1	7-9 poziomów	190-210 cm	$\frac{1}{2}$ 120-140 cm	500-600 l	55-75 sztuk
3.	Kaskadowa Konstrukcja Kwietnikowa	3	5-7 poziomów	120-140 cm	120-140 cm	600-700 l	60-90 sztuk
4.	Kaskadowa Konstrukcja Kwietnikowa	6	5-7 poziomów	120-140 cm	$\frac{1}{2}$ 120-140 cm	300-350 l	30-45 sztuk
5.	Konstrukcja Kwietnikowa Wisząca	10	1 poziom	20-25 cm	50-60 cm	30-40 l	8-12 sztuk

**3. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia 10.04.2026 r.**

**4. Warunki udziału w postępowaniu:**

O realizację niniejszego zadania mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**5. Podstawy wykluczenia:**

- 5.1. Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2025 r. poz. 514).
- 5.2. Zgodnie z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwanej dalej „ustawą”, z niniejszego postępowania wyklucza się:
- 5.2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.) zwanego dalej "rozporządzeniem 765/2006"

i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6 z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 269/2014" albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

5.2.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

5.2.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5.3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 5.2.

5.4. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 5.2. Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy

## 6. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć na platformie zakupowej:

- 6.1. Wypełniony i podpisany formularz cenowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy - **wzór załącznik nr 1**,
- 6.2. Oświadczenie RODO – **wzór załącznik nr 3**.
- 6.3. Karty katalogowe produktów wraz z instrukcjami montażu i obsadzenia roślinami w języku polskim.

## 7. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 7.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem: Cena oferty (brutto) = 100 %

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	Wa=100,00	$Ca=((Cmin/Cof) \times Wa)$

gdzie:

Cmin - najniższa cena

Cof - cena badanej oferty

Ca - liczba punktów w kryterium

Wa - waga w ocenianym kryterium

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski> należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 7.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium,
- 7.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,
- 7.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów,
- 7.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

## **8. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:**

- 8.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

## **9. Termin, miejsce i forma składania ofert:**

- 9.1. Termin złożenia oferty **05.03.2026 r., godz. 09:00**
- 9.2. **Miejsce złożenia oferty:** <https://platformazakupowa.pl/lwovekslaski>
- 9.3. Forma składania ofert:
  - 9.3.1. Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy poprzez wypełnienie poszczególnych pól formularza oferty.
- 9.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej – **nie będą rozpatrywane.**
- 9.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 9.6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.03.2026 r. o godzinie 09:15** na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwovekslaski>

## **10. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.**

## **11. Wadium :** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **12. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:**

- 12.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
  - 12.1.1. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
  - 12.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 12.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
  - 12.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

## **13. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:**

- 13.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

**14. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

- 14.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
- 14.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
  - 14.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
  - 14.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
  - 14.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

**15. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

- 15.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści informacji o wynikach postępowaniu.

**16. Zasady uzupełniania i wyjaśniania dokumentów:**

- 16.1. Zamawiający wzywa **dwukrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 16.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **dwukrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

**17. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert)**

- 17.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.2. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
- 17.2.1. do upływu i po upływie terminu składania ofert – Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych,
- 17.3. Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

**18. Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

- 18.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**19. Wybór oferty:**

- 19.1. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie

- uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 19.2. jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 19.3. jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

## **20. Oferty złożone po terminie:**

- 20.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

## **21. Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy - załącznik nr 2.**

- 21.1. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).

## **22. Sposób zapłaty:**

Zasady rozliczenia za wykonaną usługę związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące:

- 22.1. Od 1 lutego 2026 roku faktury będą wystawiane i otrzymywane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF). Faktury płatne są w terminie 30 dni od daty przestania faktury do KSeF na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy. W przypadku konieczności wystawienia faktury w sposób uzgodniony (tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne są w terminie 30 dni od daty faktycznego otrzymania wizualizacji faktury. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca może przekazywać w formie papierowej (np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych) i doręczać je na adres siedziby Zamawiającego. Powyższe znajdzie zastosowanie odpowiednio w przypadku awarii całkowitej KSeF.

Na wystawionych fakturach jako Nabywca (Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3)) wskazana powinna być:

**Gmina i Miasto Lwówek Śląski**

**al. Wojska Polskiego 25a**

**59-600 Lwówek Śląski**

**NIP: 6161003030**

Ponadto na wystawianych fakturach należy wskazywać następujące dane Odbiorcy faktury, podmiotu innego niż nabywca (Podmiot3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca):

**Urząd Gminy i Miasta Lwówek Śląski**

**al. Wojska Polskiego 25a**

**59-600 Lwówek Śląski**

**NIP: 6161447927**

## **23. Istotne informacje:**

- 23.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
- 23.2. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
- 23.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu

zamówienia, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

#### **24. Informacje uzupełniające**

- 24.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Przemysław Michalski. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować poprzez platformę zakupową.
- 24.2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

#### **UWAGA!!!**

**Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców. Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.**

#### Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 – Wypełniony i podpisany formularz cenowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy.
- 2. Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy.
- 3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie RODO.
- 4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

**Zatwierdzam:**